



CIRCULAR N° 01
MAT: INICIO AÑO ESCOLAR 2024

San Miguel, 08 de marzo de 2024

Estimados (as) Apoderados(as):

Les saludo con mucho cariño, deseando que estas vacaciones hayan sido un tiempo fecundo para la vida en familia, descanso y recreación, generando también espacios de reflexión para compartir, instancias que nos aportarán grandes energías para enfrentar este nuevo año que se avecina, a través de una mirada esperanzadora que nos lleve a fortalecernos en vínculos de solidaridad, empatía y tolerancia.

Un saludo especial a las familias que se integran a nuestra institución y que desde este año forman parte de nuestra comunidad educativa

A continuación, se entregan informaciones generales que serán de su interés y que nos permitirán funcionar de manera ordenada:

A.- PERSONAL DEL COLEGIO.

- 1) **Entidad Sostenedora:** Colegio San Cristóbal S. A.
Representante Legal: Maryelen Guajardo Balboa.
- 2) **Equipo Directivo:**
 - María Elena Silva Salazar, Directora.
 - Claudio Díaz Peralta, Inspector General
 - Claudia Silva Dominguez, Jefa Técnica.
- 3) **Equipo de Gestión:**
 - Luisa Sante Flores, Orientadora.
 - Astrid Cortez Becerra, Coordinadora de CRA.
 - Cristian Martínez Gómez, Coordinador de Talleres Artísticos y Deportivos.
 - María José Iturriaga Castillo, Coordinadora de Enlace.
- 4) **Pre Kinder A:** Educadora de Párvulos, Sra. Yaritza Cornejo Camus.
- 5) **Kinder A:** Educadora de Párvulos, Sra. Constanza Vega Cofré.
- 6) **1° Básico A:** Srta. Verónica Toledo Kaempffer.
- 7) **2° Básico A:** Sra. Elizabeth Orellana Benavides.
- 8) **3° Básico A:** Srta. María Belén Gálvez Rojas.
- 9) **4° Básico:** Srta. Astrid Cortez Becerra, y profesora de taller de Lenguaje en 3° Básico.

ASISTENTES DE EDUCACIÓN DEL PRIMER CICLO:

- Sra. Edith Bustamante Leal.
 Sra. Ana Salas Escobar.
 Sra. Doris Torres Escorza.
 Sra. Alicia Tatiana Morandi Olave.
 Sra. Karen Carrasco Toledo.
- 10) **5° Básico:** Sra. Romina Fuentes Fuentes, profesora de Historia de 5° a 8° Básico y 2° Medio.
 - 11) **6° Básico:** Sr. Jonathan Jaque Riquelme, profesor de Biología de 7° a 2° Medio. Ciencias para la ciudadanía en 3° y 4° Medio y Cs. Naturales en 5° y 6° Básico.
 - 12) **7° Básico:** Sra. Mónica Soto Yáñez, profesora de Educación Física de Enseñanza Básica
 - 13) **8° Básico:** Srta. Cathy Castillo Rojas, profesora de Religión de 1° a 8° Básico.
 - 14) **1° Medio:** Srta. Daniela Silva Otárola, profesora de Historia de 1° Medio, Taller de Historia de 1° y 2° Medio, y Educación Ciudadana de 3° y 4° Medio.
 - 15) **2° Medio:** Sr. Cristian Martínez Gómez, profesor de Educación Física de Enseñanza Media, Taller de Psicomotricidad, Taller de tenis de mesa y de babyfútbol. Encargado de la plataforma Edufácil y de redes sociales.
 - 16) **3° Medio:** Sr. Sergio Chávez Gutiérrez, Lengua y Literatura de 1° a 4° Medio. Electivos de Literatura de 3° y 4° Medio y Taller PAES en 3° y 4° Medio.
 - 17) **4° Medio:** Sra. Alejandra Miranda Herrera, profesora de inglés de 7° y 8° Básico y de 1° a 4° Medio.

- 18) **Lenguaje:** Sr. Juan Carlos Vásquez Molina profesor de Lenguaje de 5° a 8° básico y Taller de Lenguaje de 1° y 2° Medio.
- 19) **Matemática:** Joaquín Gómez Rojas, profesor de 5° a 7° básico y Taller de Matemática de 8° básico a 2° Medio.
- 20) **Matemática:** Sra. Zíngara Pontigo Morales, profesora de 8° Básico a 2° Medio, y Taller 5°, 6° y 7° básico.
- 21) **Matemática:** Srta. María José Iturriaga Castillo, profesora de 3° y 4° medio, de Electivos 3° y 4° Medio y Taller PAES 3° y 4° Medio.
- 22) **Inglés:** Srta. Carolina Vásquez Sheaffer, Taller de Inglés de Prekinder a 4° Básico e inglés 5° y 6° Básico.
- 23) **Física:** Sr. Miguel Ángel Hernández Arroyo, 7° Básico a 2° Medio y taller de Física en 1° y 2° Medio.
- 24) **Música:** Srta. Valentina Quintanilla Ascui, de 4° Básico a 4° Medio y Taller de Música.
- 25) **Artes y Tecnología:** Sr. Héctor Ibáñez Ibáñez, profesor de Artes y Tecnología de 4° básico a 2° medio y electivo de Artes en 3° y 4° medio.
- 26) **Filosofía:** Sr. Víctor Merino Jara. 3° y 4° medio
- 27) **Química:** Sr. Francisco Ortiz Verdugo, 7° básico a 2° medio, Taller de Química de 5° y 6° básico y 1° y 2° medio. Electivos de 3° y 4° medio.
- 28) **Instructora de Patinaje:** Sra. Erika Blanco Mejías.
- 29) **Taller de Danza:** Srta. Valentina Tello Miranda.
- 30) **Encargada de Biblioteca CRAKEN Enseñanza Básica:** Sra. Ximena Marihuán González.
- 31) **Encargada de Biblioteca CRAKEN Enseñanza Media:** Sra. Solange Becerra Salas.
- 32) **Inspectora de Patio:** Sra. Francisca Melis Banda.
- 33) **Inspector de Patio:** Sr. Lenin Alvarado Espinoza.
- 34) **Secretaria de Recepción:** Srta. Florencia Pacheco Marín.
- 35) **Portería:** Sr. Nilko Miranda Villalobos.
- 36) **Portería:** Sr. Isidro Sergio Salgado Fuentes.
- 37) **Asistente de Mantención:** Sr. Tomás Díaz Solis.
- 38) **Auxiliar de Servicios Menores:** Sra. Mónica Candia Quiroga.
- 39) **Auxiliar de Servicios Menores:** Sra. Gloria Salazar Cortez.
- 40) **Auxiliar de Servicios Menores:** Sra. Karina Marambio Valdivieso
- 41) **Auxiliar de Servicios Menores:** Sr. Manuel Mazuelos Barros.
- 42) **Auxiliar de Servicios Menores:** Sr. Mario Armando Silva Valenzuela.

B.- CANALES DE COMUNICACIÓN

En la página del colegio se publicará la información general y oficial más relevante.

- El medio oficial de comunicación, es el correo institucional. En este documento, más adelante, se informa de los correos de todo el personal del colegio.
- Será deber del apoderado acusar recibo de todo correo recibido.
- Si requiere de atención personal, deberá concertar una entrevista con el cargo pertinente, a través del correo. Se deberán respetar los horarios de atención de apoderados, que están detalladamente informados.

C.- HORARIOS DE CLASES

PRE KINDER	KINDER
Lunes a Viernes de 08.00 a 12.30 horas.	Lunes a Viernes de 08.00 a 12.30 horas.

1° BÁSICO y 2° BÁSICO	3° a 8° BÁSICO
Lunes a Viernes de 08.00 a 13.45 horas.	Lunes a jueves de 08:00 a 15:15 horas.
	Viernes 13:00 horas

1° a 4° ENSEÑANZA MEDIA
➤ Lunes, martes y jueves de 08:00 a 16:00 horas.
➤ Miércoles 15:15horas.
➤ Viernes 13:45 horas.

D. FECHAS IMPORTANTES:

- Aniversario del colegio: 16 de abril acto solemne.
- Día del alumno: 08 de mayo. Actividades.
- Desde el 19 de junio hasta 05 de julio, ambas fechas inclusive, Receso Invernal.
- Inicio Segundo Semestre: lunes 8 de Julio.

E. HORARIO ATENCIÓN SECRETARIA DE RECEPCIÓN Y FINANZAS

De lunes a jueves de 07:30 a 12.45 y de 14.00 a 16:30 horas. Viernes de 7:30 a 12:45 y de 14:00 a 15:30 horas.

F. HORARIO TALLERES**PATINAJE: Impartido por Sra. Erika Blanco Mejías. Inicial 25 cupos. Avanzado 25 cupos**

MIÉRCOLES	14:15 a 15:30	INICIAL kínder a 2° básico
	15:30 a 17:00	INICIAL 3° y 4° Básico.
VIERNES	13:30 a 15:30	AVANZADO DE 5° a 8° básico.
	15:30 a 17:00	AVANZADO 1° a 4° Medio.

YOGA y DANZA: Impartido por Srta. Valentina Tello (12 Cupos)

LUNES	12:30 – 13:30	PREKINDER - KINDER
	14:00 a 15:00	Danza 1° y 2° básico (15 cupos)

DANZA: Impartido por Srta. Valentina Tello

MIÉRCOLES	15:15 – 16:15	3° y 4° Básico (15 cupos)
	16:15 – 17:30	AVANZADO 5° Básico a 4° Medio.

MÚSICA: Impartido por Srta. Valentina Quintanilla Ascui.**DESDE 4° BÁSICO A 4° AÑO MEDIO**

LUNES	16:00 A 17:00 horas	Batería (Máximo 15 estudiantes) desde 5° a 4° medio.
JUEVES	15:15 A 16:00 horas	PIANO BÁSICO (Máximo 15 estudiantes) desde 4° a 8° básico
JUEVES	16:00 A 17:00 horas	Canto. (Máximo 15 estudiantes) desde 7° a 4° medio
VIERNES	14:00 a 15:00 horas	Conjunto instrumental (Máximo 15 estudiantes) desde 7° a 4° medio

TENIS DE MESA: Impartido por Sr. Cristian Martínez Gómez (máximo 25 estudiantes).

LUNES	15:15 A 16:30 horas
VIERNES	13:00 A 14:30 horas

TALLER DE BABY FUTBOL: Impartido por Sr. Cristián Martínez Gómez (máximo 30 cupos para cada nivel)

MARTES	15:30 A 17:30	E. BÁSICA (3° A 6° BÁSICO)
JUEVES	15:30 A 17:30	E. BÁSICA (7° BÁSICO a 1° MEDIO)

TALLER DE TEATRO: Impartido por Sr. Lenin Alvarado Espinoza.

MARTES	15:15 A 17:00	5° BÁSICO a 1°MEDIO
--------	---------------	---------------------

Inscripción a los talleres: se debe enviar un correo electrónico al profesor o profesora que imparte el taller entre los días lunes 11 al jueves 14 de marzo (se considerará el orden de recepción del correo).

Taller	Profesor/ profesora	CORREO ELECTRÓNICO
Patinaje	Erika Blanco	e.blanco@sancristobalcollege.cl
Danza y yoga	Valentina Tello	v.tello@sancristobalcollege.cl
Música	Valentina Quintanilla	v.quintanilla@sancristobalcollege.cl
Tenis de Mesa y Fútbol	Cristian Martínez	c.martinez@sancristobalcollege.cl
Teatro	Lenin Alvarado	l.alvarado@sancristobalcollege.cl

LOS TALLERES COMIENZAN A CONTAR DEL DÍA LUNES 18 DE MARZO

E. HORARIO DE ATENCIÓN DE APODERADOS Y SOLICITUD DE ENTREVISTA POR PARTE DEL APODERADO/AS

Ante dudas y/o preocupaciones que los padres y apoderados/as tengan frente a cualquier asignatura en los ámbitos académicos y/o disciplinarios, se dispone el siguiente procedimiento formal:

1. Envío de correo al profesor/a correspondiente solicitando entrevista formal en día y hora que el profesor/a de la asignatura tenga determinado para ello, según información entregada a continuación.
2. Si la entrevista anterior no entrega satisfacción al apoderado/a, o le genera mayores interrogantes, solicitar entrevista con profesor jefe e informar de los antecedentes que sean necesarios.
3. Si la entrevista anterior no entrega satisfacción al apoderado/a, o le genera mayores interrogantes, solicitar entrevista con la Jefa Técnica y/o Inspector General, según corresponda, e informar de los antecedentes que sean necesarios.
4. Si la entrevista anterior no entrega satisfacción al apoderado/a, o le genera mayores interrogantes, solicitar entrevista con Directora e informar de los antecedentes que sean necesarios. Considerando que ésta será la última instancia de conversación.
5. Los docentes responderán los correos en sus horarios de colaboración.

EQUIPO DIRECTIVO: Cualquier entrevista se debe solicitar con anticipación con la Secretaria de recepción, Srta. Florencia Pacheco Marín.

CARGO	NOMBRE	CORREO ELECTRÓNICO
Directora	María Elena Silva Salazar	m.silva@sancristobalcollege.cl
Inspector General	Claudio Díaz Peralta	c.diaz@sancristobalcollege.cl
Jefa Técnico-pedagógica	Claudia Silva Domínguez	c.silva@sancristobalcollege.cl

EQUIPO DE GESTIÓN:

CARGO	NOMBRE	CORREO ELECTRÓNICO
Orientadora	Luisa Sante Flores	l.sante@sancristobalcollege.cl
Coordinadora CRA	Astrid Cortés Becerra	a.cortez@sancristobalcollege.cl
Coordinadora de Enlace	María José Iturriaga Castillo	m.iturriaga@sancristobalcollege.cl
Coordinador de Taller	Cristian Martínez Gómez	c.martinez@sancristobalcollege.cl

BIBLIOTECA: craken@sancristobalcollege.cl

PROFESORES: Se debe solicitar la entrevista con anticipación a través de correo electrónico.

CURSO	PROFESOR(A) JEFE	DÍA	HORARIO	CORREO ELECTRÓNICO
PK.A	Yaritza Cornejo Camus	Martes	10:30 a 11:15	y.cornejo@sancristobalcollege.cl
K.A	Constanza Vega Cofré	Martes	09:45 a 10:30	c.vega@sancristobalcollege.cl
1° A	Verónica Toledo K.	Miércoles	11:30 a 12:15	v.toledo@sancristobalcollege.cl
2°A	Elizabeth Orellana B.	Martes	11:35 a 12:20	e.orellana@sancristobalcollege.cl
3° A	María Belén Gálvez Rojas	Miércoles	09:30 a 10:15	m.galvez@sancristobalcollege.cl
4°A	Astrid Cortez Becerra	Lunes	08:00 a 08:45	a.cortez@sancristobalcollege.cl
5° A	Romina Fuentes Fuentes	Martes	15:30 a 16:15	r.fuentes@sancristobalcollege.cl
6°A	Jonathan Jaque Riquelme	Miércoles	13:00 a 13:45	j.jaque@sancristobalcollege.cl
7°A	Mónica Soto Yáñez	Miércoles	09:45 a 10:30	m.soto@sancristobalcollege.cl
8°A	Cathy Castillo Rojas	Miércoles	11:30 a 12:15	c.castillo@sancristobalcollege.cl
1MA	Daniela Silva Otárola	Viernes	11:30 a 12:15	d.silva@sancristobalcollege.cl
2MA	Cristian Martínez Gómez	Miércoles	11:30 a 12:15	c.martinez@sancristobalcollege.cl
3MA	Sergio Chávez Gutiérrez	Viernes	08:45 a 09:30	s.chavez@sancristobalcollege.cl
4MA	Alejandra Miranda Herrera	Martes	09:45 a 10:30	a.miranda@sancristobalcollege.cl

PROFESOR(A)	ASIGNATURA	DÍA	HORARIO	E-MAIL
Juan Carlos Vásquez Molina.	Lenguaje	Jueves	15:15 a 16:00	j.vasquez@sancristobalcollege.cl
Joaquín Gómez Rojas	Matemática	Jueves	08:45 a 09:30	j.gomez@sancristobalcollege.cl
Miguel Hernández Arroyo	Física	Martes	16:00 a 16:45	m.hernandez@sancristobalcollege.cl
Valentina Quintanilla Ascui	Música	Miércoles	10:30 a 11:15	v.quintanilla@sancristobalcollege.cl
Francisco Ortíz Verdugo	Química y Cs. Naturales.	Jueves	09:45 a 10:30	f.ortiz@sancristobalcollege.cl
María J. Iturriaga Castillo	Matemática.	Miércoles	10:30 a 11:15	m.iturriaga@sancristobalcollege.cl
Zingara Pontigo Morales	Matemática	Lunes	15:00 a 15:45	z.pontigo@sancristobalcollege.cl
Carolina Vásquez Sheaffer	Inglés.	Lunes	10:30 a 11:15	c.vasquez@sancristobalcollege.cl
Héctor Ibáñez Ibáñez	Artes y Tecnología	Viernes	14:00 a 14:45	h.ibanez@sancristobalcollege.cl
Víctor Merino Jara	Filosofía	Martes	11:30 a 12:15	v.merino@sancristobalcollege.cl

F.- INGRESO Y SALIDA DEL COLEGIO

CURSO	ENTRADA	SALIDA
Pre kínder, Kínder,	Gran Avenida 4514	Santa Ester 1088
1° Básico a 6° Básico	Gran Avenida 4514	Santa Ester 1088
7° Básico a 4° Medio	Gran Avenida 4514	Gran Avenida 4514

G.- RETIRO DE ALUMNOS(AS) DURANTE LA JORNADA ESCOLAR.

- Sólo tendrán permiso para salir del colegio en horas de clases, los estudiantes que sean retirados personalmente por su apoderado/a o que este haya enviado correo a inspectoria@sancristobalcollege.cl solicitando dicho permiso (en caso de Enseñanza Media).
- Estas salidas serán autorizadas solo en hora de recreo, para no interrumpir las clases.
 - ◆ Recreo: 09:30 a 09:45; 11:15 a 11:30 horas.
- Antes de salir, el estudiante deberá pasar por Inspectoría para que su salida sea autorizada.
- El retiro deberá realizarlo el apoderado (Titular o Suplente), presentando su carné de identidad. En caso de no poder asistir, deberá informar, a través de correo electrónico, dirigido a inspectoria@sancristobalcollege.cl , indicando nombre y Run de quien lo retirará. **No se aceptarán llamadas telefónicas que autoricen dichas salidas de estudiantes solos(as).**
- Esta medida es de suma importancia, ya que pretende cautelar la continuidad en el proceso de aprendizaje y seguridad de todos nuestros estudiantes.
- Si el retiro es programado, es importante comunicarlo a través de correo electrónico, dirigido a inspectoria@sancristobalcollege.cl
- En esta línea, el colegio sólo debe cumplir el protocolo establecido, el cual se encuentra en el Manual de Convivencia que está publicado en la página web del colegio.
- El retiro de estudiantes enfermos, se hará efectivo **solo cuando el apoderado(a) haya sido informado por el Departamento de Inspectoría.**

H- ALMUERZO DE LOS ESTUDIANTES

- El almuerzo de los estudiantes será de **exclusiva responsabilidad del apoderado(a).**
- No enviar potes de vidrio, para evitar accidentes.
- La lonchera y pote deben venir marcados con el nombre, apellido y curso del estudiante en la tapa y en la base.

I- TRANSPORTE ESCOLAR:

- El establecimiento **“NO cuenta con transporte escolar”**, por lo tanto, el apoderado que necesite contratar estos servicios, deberá velar por el cumplimiento de las normas emanadas del Ministerio de Transportes y será de su exclusiva responsabilidad la celebración de estos contratos.
- Los transportistas deberán cumplir con los horarios establecidos por el colegio, por lo tanto, no se aceptarán atrasos ni retiros de estudiantes antes del término de la jornada de clases. Los atrasos serán responsabilidad del apoderado.
- Es deber de los apoderados supervisar el cumplimiento de las normas de seguridad e higiene dispuestas por el Ministerio de Salud y de Transporte.

J- UNIFORMES:

El establecimiento cuenta con dos proveedores autorizado de uniforme escolar:

CREACIONES STITCH

- ❖ Sra. Fanny Palma Navarrete
- ❖ Teléfono 225242790
- ❖ Cuarta Avenida 1261 San Miguel

CREACIONES ARTIPREV

- ❖ Sra. Miriam Escobar Altamirano
- ❖ Teléfono 982571424
- ❖ Email:ventas.artiprev@gmail.com

Es obligación el uso completo del uniforme reglamentario.

Todas las prendas de vestuario deben estar claramente marcadas con el nombre, apellido y curso del estudiante.

K- INFRAESTRUCTURA

El apoderado(a) debe velar que su hijo(a) **No** provoque daños o destrozos a la infraestructura y muebles o inmuebles del establecimiento, esta acción está tipificada en el Manual de Convivencia como falta Grave.

L.- REUNIONES DE APODERADOS PRIMER SEMESTRE PRESENCIAL AÑO 2024

1° Reunión	Miércoles 13 de marzo a las 18.00 horas Pre kínder, Kínder, 1°, 2°, 3°, 4°,5°, 6°, 7°, 8°básico, 2°medio y 4°medio.
	Jueves 14 de marzo a las 18.00 horas 1° y 3° Medio.
2° Reunión	Miércoles 22 de mayo a las 18:00 horas. Pre kínder, Kínder, 1°, 2°, 3°, 4°,5°, 6°, 7°, 8°básico, 2°medio y 4°medio
	Jueves 23 de mayo a las 18:00 horas. . 1° y 3° Medio.
3° Reunión	Miércoles 10 de julio a las 18:00 horas. Pre kínder, Kínder, 1°, 2°, 3°, 4°,5°, 6°, 7°, 8°básico, 2°medio y 4°medio.
	Jueves 11 de julio a las 18:00 horas. 1° y 3° Medio.

M.- INFORME MÉDICO DEL ESTUDIANTE

Con el fin de resguardar la integridad física de nuestros estudiantes, solicitamos a ustedes presentar informe médico, que acredite que el estudiante se encuentra en óptimas condiciones de salud para realizar actividad física. **Es responsabilidad de cada apoderado hacer entrega de este documento a inspectoría.**

La recepción del documento tendrá como plazo final el 1 de abril en el departamento de Inspectoría. Este informe debe actualizarse en forma anual.

N.- MANUAL DE CONVIVENCIA

- Es el documento que nos rige respecto de la disciplina y convivencia. Se debe respetar a cabalidad, y éste está publicado en la página web del colegio www.sancristobalcollege.cl

Ñ. DECRETO DE EVALUACIÓN

1. Si algún estudiante, por motivo de fuerza mayor, no pudiera realizar una prueba conforme a la planificación, deberá ser justificado por su apoderado, el mismo día, si presenta certificado médico por más de 4 días, se le indicará una nueva fecha para aplicarla. Si el justificativo es inferior a 4 días, **deberá rendir la evaluación el mismo día de su reintegro, después de la jornada.**
2. Quienes justifiquen oportunamente su falta, y por una razón válida, serán evaluados con la misma exigencia que quienes la dieron en la fecha oportuna. A quienes no justifiquen oportunamente su falta, se les aplicará el 70% de exigencia para la nota 4.0.

O.- ASISTENCIA

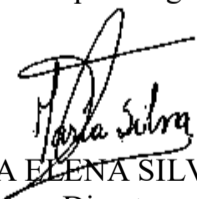
Para ser promovido(a) de curso, los estudiantes deberán registrar un mínimo del 85% de asistencia. Toda inasistencia debe ser justificada, **con este justificativo no se borra la inasistencia**, pero faculta a la directora a aplicar un artículo que permita la promoción si no alcanza el porcentaje de asistencia requerido.

P.- ACUSO RECIBO

Es responsabilidad de cada apoderado informarse de las normativas del colegio y cumplir con ellas.

Me despido agradeciendo por preferirnos. Nos quedan grandes desafíos y sueños que cumplir.

Atentamente,


MARÍA ELENA SILVA SALAZAR
Directora

